

KÁZSMÁRK ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2024. február 21. napján  
megtartott  
rendkívüli, nyílt képviselő-testületi ülés

JEGYZŐKÖNYVE

Iktatószám: KÖ/182/2024

| Határozat száma | Tárgya   |
|-----------------|--|
| 4/2024.(II.21.) | Roma nemzetiségi kulturális programok 2024. évi költségvetési támogatására kiírt pályázat (ROM-NEMZ-KUL-24) beadásáról |



Jónás László

képviselő

## Jegyzőkönyv

**Készült:** Kázmárk Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő- testületének 2024. február 21-én, 10:30 órai kezdettel megtartott rendkívüli, nyílt képviselő- testületi üléséről.

**Az ülés helye:** Kázmárki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzői Iroda

### Jelen vannak:

Horváth Bertalan elnök

Jónás Zoltán képviselő

Mata Dezsőné képviselő

Jónás László képviselő

### Tanácskozási joggal jelen vannak:

Jegyző dr. Dávid Eszter

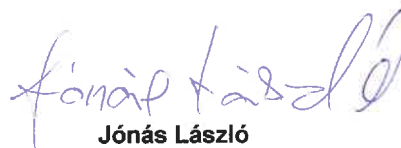
Horváth Bertalan elnök köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a Kázmárk Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 5 képviselőjéből 4 képviselője jelen van, ezért az ülés határozatképes és azt megnyitja. Igazoltan távol van: Horváth Éva képviselő.

Javasolja jegyzőkönyv-hitelesítőnek Jónás László képviselőt.

Az elnök kéri, hogy akinek van hozzászólása a javaslatához az tegye meg, valamint kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja az alábbi napirendet:

### Napirend

- Roma nemzetiségi kulturális programok 2024. évi költségvetési támogatására kiírt pályázat (ROM-NEMZ-KUL-24) beadásáról  
Előterjesztő: Horváth Bertalan elnök
- Egyéb indítványok, előterjesztések, javaslatok



Jónás László

képviselő

A javasolt napirendet és a jegyzőkönyv -hitelesítő személyét a Képviselő-testület 4 igen szavazat, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadja.

## **NAPIREND TÁRGYALÁSA**

### **1. napirend**

**Roma nemzetiségi kulturális programok 2024. évi költségvetési támogatására kiírt pályázat (ROM-NEMZ-KUL-24) beadásáról**

**Előterjesztő: Horváth Bertalan elnök**

**Horváth Bertalan elnök** ismerteti szóbeli előterjesztését.

**Horváth Bertalan elnök** elmondja, hogy TEF pályázatot hirdetett, amely során lehetőség nyílik roma kulturális programok, illetve roma nemzetiséghez tartozó gyermekek számára tábort szervezni. Természetesen abban az esetben, ha a nemzetiségi önkormányzat elnyeri a pályázatot.

**Horváth Bertalan elnök** átadja a képviselőknek a pályázati kiírást, amely jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.

A képviselő-testület megismerte a pályázati kiírás tárgyában készült dokumentumot.

**Horváth Bertalan elnök** kérdésként teszi fel a képviselő-testület számára, hogy van-e bárkinek kérdése, javaslata?

A képviselő-testület részéről sem kérdés, sem pedig javaslat nem érkezik.

**Horváth Bertalan elnök** szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, a napirendet.

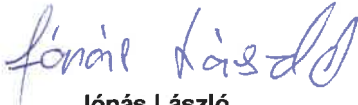
A Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést és 4 igen szavazat, nem szavazat és tartózkodás hiányában az alábbi határozatot hozza:

### **Kázsmárk Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének**

#### **4/2024.(II.21.) határozata**

**Roma nemzetiségi kulturális programok 2024. évi költségvetési támogatására kiírt pályázat (ROM-NEMZ-KUL-24) beadásáról**

Kázsmárk Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Roma nemzetiségi kulturális programok 2024. évi költségvetési támogatására kiírt pályázat (ROM-NEMZ-KUL-24) kapcsán az I. Roma Nemzetiségi kulturális programok, rendezvények alprogram és a II. Roma nemzetiségi gyermektábor alprogram vonatkozásában pályázatot nyújt be.



**Jónás László**

képviselő

**Felelős: elnök**

**Határidő: 2024.02.29.**

## **2. napirend**

Egyéb indítványok, előterjesztések, javaslatok

**Horváth Bertalan elnök** kérdésként teszi fel, hogy kívánnak-e a képviselők indítvánnyal élni, esetleg van-e bárkinek további javaslata?

**A képviselő-testület részéről javaslat nem hangzik el.**

**A képviselő-testület indítvány előterjesztésével nem kíván élni.**

**Mivel a napirendhez kapcsolódóan további javaslat és észrevétel nem hangzik el Horváth Bertalan elnök a Képviselő-testület ülését 10:40 órakor bezárta.**



**Horváth Bertalan**

elnök

Jegyzőkönyvet hitelesítette:



**Jónás László**

képviselő



**Jónás László**

képviselő

## JELENLÉTI ÍV

A 2024. február 21. napján megtartott rendkívüli, nyílt testületi-üléshez

1. Horváth Bertalan elnök: .....  
2. Jónás László képviselő: .....  
3. Jónás Zoltán képviselő: .....  
4. Mata Dezsőné képviselő: .....  
5. Horváth Ernőné képviselő: .....

**Tanácskozási joggal részt vesz:**

dr. Dávid Eszter jegyző

.....

**Kelt.: Kázsmárk, 2024. február 21.**

  
**Horváth Bertalan**  
elnök

**MEGHÍVÓ**

Kázmárk Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete

**2024. február 21-én /szerda/ 10:30 órakor**

**rendkívüli, nyílt testületi ülést tart,**

melyre tisztelettel meghívom

Testületi ülés helye: Jegyzői Iroda

**Napirend**

1. Roma nemzetiségi kulturális programok 2024. évi költségvetési támogatására kiírt pályázat (ROM-NEMZ-KUL-24) beadásáról

Előterjesztő: Horváth Bertalan elnök

2. Egyéb indítványok, előterjesztések, javaslatok

Kázmárk, 2024. február 19.





BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

## ROMA NEMZETISÉGI TÁMOGATÁSOK PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Roma nemzetiségi kulturális programok 2024. évi költségvetési támogatására**

Pályázati kategória kódja:

**ROMA-NEMZ-KUL-24**

Meghirdetés dátuma: **2024. január 30.**

A **Belügyminisztérium** (a továbbiakban: Támogató) megbízásából a **Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság** (a továbbiakban: Lebonyolító) **nyílt pályázatot** (a továbbiakban: Pályázati kiírás) **hirdet** Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására, összhangban

- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.);
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.);
- az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.);
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet;
- Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény);
- a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 13/2020 (V.5) BM rendelet (a továbbiakban: BM rendelet);
- a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 8/2015 (V. 29) BM utasítás;
- a Kormány tagjainak feladat és hatásköréről szóló 182/2022. (V.24) Korm. rendelet (a továbbiakban: Statútum rendelet);

vonatkozó rendelkezéseivel, a Statútum rendelet felhatalmazása alapján.

### **Roma nemzetiségi támogatások**

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális  
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására  
**Pályázati kiírás**

1. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

## 1. A Pályázati kiírás célja

A Pályázati kiírás célja a nemzetiségi törvény hatálya alá tartozó magyarországi roma nemzetiség

- kulturális hagyományai ápolásának, tárgyi és szellemi kulturális kincsei megőrzésének, méltó folytatásának támogatása;
- értékhordozó tevékenységeinek, közművelődési feltételeinek javítása érdekében a roma nemzetiségi közösség egészét, vagy jelentős részét érintő, a nyelvi és kulturális identitás szempontjából meghatározó, kulturális rendezvények, tudományos, hitéleti programok és kezdeményezések támogatása;
- a hazai roma fiatalok, kiemelten roma nemzetiségi oktatásban részt vevő **nappali tagozatos általános és középiskolai tanulók** hagyományőrző kulturális és hitéleti táborok, erdei iskolák megszervezésének támogatása;
- a roma nemzetiségi nyelvek (romani/beás) megőrzése és fejlesztése, a pedagógusképzés helyzetének javítása, és a roma nemzetiségi nyelvoktatás hatékonyságának növelése;
- az együttélő közösségek kapcsolatának, együttműködésének kialakítása, egymás kölcsönös megismerésének és elfogadásának elősegítése.

## 2. Pályázat benyújtására jogosultak

Pályázat benyújtására jogosultak azon

- **roma nemzetiségi önkormányzatok;**
- **roma nemzetiségi feladatot ellátó költségvetési szervek** - alapító okiratuk szerint oktatási, nevelési, tudományos, kulturális, hagyományőrző, muzeális és közgyűjteményi tevékenységet folytató (köznevelési és felsőoktatási intézmények, múzeumok, közérdekű muzeális gyűjtemények és kiállítóhelyek, tájházak, nyilvános könyvtárak, közösségi házak), és más fenntartók által működtetett **roma nemzetiségi intézmények;**

### Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására  
**Pályázati kiírás**

2. oldal





BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

- létesítő okiratukban rögzített cél szerint konkrétan megjelölt roma nemzetiséghez kapcsolódó oktatási kulturális, hagyományörző és kiadói tevékenységet folytató az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a **civil szervezetek** működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá tartozó 2021. december 31. napjáig Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezetek;
- roma nemzetiségi önkormányzat által alapított **nonprofit gazdasági társaságok**;
- a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az **egyházak, vallásfelekezetek** és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény alapján nyilvántartásba vett – roma nemzetiségi feladatot vállaló – egyházak, illetve ezen egyházakhoz tartozó belső egyházi jogi személyek, amelyek roma nemzetiséghez kapcsolódó kulturális feladatokat látnak el és saját, önálló bankszámlaszámmal rendelkeznek (KSH 55),

amelyek

- megfelelnek a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- eleget tettek a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségnek;
- jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősülnek;
- nincs esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozásuk, köztartozásuk;
- nem rendelkeznek korábban elnyert 2017-2022. évi Roma nemzetiségi (ROMA-NEMZ) támogatáshoz kapcsolódó lejárt határidejű és be nem nyújtott beszámolási kötelezettséggel.

**A jelen Pályázati kiírás 6. pontja az egyes támogatott pályázatok tekintetében további követelményeket, kizáró okokat támaszthat.**

**FIGYELEM!** Ugyanazon pályázó más központi költségvetési forrásból, azonos célra, azonos időtartamra nézve támogatásban nem részesülhet. Helyi roma nemzetiségi önkormányzat saját forrásként felhasznált működési és feladatalapú támogatása kivételt képez, azonban ugyanazon számlák nem számolhatóak el mindkettő támogatás terhére.

**Roma nemzetiségi támogatások**

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális  
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására  
**Pályázati kiírás**

3. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

### **3. A pályázat benyújtásának határideje és megvalósítási időszaka**

A pályázatot (a továbbiakban: „pályázat”) az alábbi időszakban lehet benyújtani:

**2024. január 30.**

A pályázat benyújtásának (elektronikus felületen történő véglegesítésének) végső határideje:

**2024. február 29. 16:59.**

A pályázat benyújtás módját a Pályázat kiírás 8. pontja tartalmazza.

**FIGYELEM!** Azon pályázatokat, amelyek a fenti határidőig nem kerülnek véglegesítésre, a Lebonyolító nem tekinti benyújtott pályázatnak és befogadási ellenőrzésnek sem veti alá.

A Pályázati kiírás keretében támogatott pályázatok megvalósítási időszaka:

ROMA NEMZETISÉGI KULTURÁLIS PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK  
ALPROGRAM

**2024. január 30. – 2024. december 31.**

Pénzügyi teljesítés határideje: **2025. január 31.**

ROMA NEMZETISÉGI GYERMEKTÁBOROK  
ÉS  
PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSEK TÁMOGATÁSA  
ALPROGRAMOK

**2024. január 30. – 2024. december 15.**

Pénzügyi teljesítés határideje: **2025. január 31.**



#### 4. Rendelkezésre álló keretösszeg

A Pályázati kiírásra rendelkezésre álló keretösszeg **280 600 000 Ft, azaz kettőszáznyolcvanmillió-hatszáz ezer forint**, amelyet a Támogató, a költségvetési törvény 1. melléklet XIV. Belügyminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok. cím, 5. Társadalmi felzárkózást elősegítő programok alcím, 1. Roma nemzetiségi szakmai és beruházási támogatások jogcímcsoport fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-T: 386328) terhére biztosít.

#### 5. A támogatás formája és mértéke

- 5.1. A támogatás formája: vissza nem térítendő költségvetési támogatás (a továbbiakban: támogatás). Amennyiben a nyertes pályázó (a továbbiakban: nyertes pályázó vagy kedvezményezett) az általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) levonási joggal rendelkezik, a támogatás terhére jogszabály alapján levonható ÁFA összegét nem számolhatja el. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben az ÁFA jogszabály alapján levonható, annak összege akkor sem számolható el, ha a kedvezményezett nem él a levonás, illetve visszaigénylés lehetőségével.
- 5.2. **Az elnyerhető támogatás összegének alsó határa 400.000 Ft, azaz négyszáz ezer forint.**
- 5.3. **Az elnyerhető támogatás összegének felső határa 2.500.000 Ft, azaz kettőmillió-ötszáz ezer forint.**
- 5.4. A költségvetési támogatás folyósítása előleg formájában, egy összegben, igénybevétele utólagos elszámolás mellett történik.
- 5.5. A támogatás intenzitása 100%.
- 5.6. A pályázat benyújtásához saját forrás nem szükséges.
- 5.7. A Támogató a támogatást az igényeltől alacsonyabb összegben is megállapíthatja. Amennyiben a megítélt támogatás összege a pályázó által igényelt összegtől kevesebb, a



kedvezményezett az eredetileg benyújtott program módosítását kérheti, ekkor új költségterv benyújtására köteles.

5.8. A Pályázati kiírás keretében kizárólag a pályázatban meghatározott célok megvalósítására nyújtható támogatás.

## 6. Jelen Pályázati kiírás keretében támogatható alprogramok

A Támogató jelen kiírás keretében a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 13/2020. (V.5.) BM rendelet 1. számú melléklet 13. sor F oszlop 3.pontja alapján nyújt költségvetési támogatást az alábbi alprogramokra;

### 6.1. I. ROMA NEMZETISÉGI KULTURÁLIS PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK ALPROGRAM

- roma nemzetiségi napok, fesztiválok megszervezése (pl: Jeles Roma Napok: Romák Világnapja, Roma Holokauszt emléknapi, Nemzetiségek Napja);
- roma nemzetiség hagyományainak, nyelvének ápolását, a roma nemzetiségi identitás erősítését szolgáló kulturális rendezvények, nemzetiségi találkozók, a felsorolt programokhoz kapcsolódó roma vonatkozású gyerekprogramok;
- roma képzőművészek műveinek bemutatását szolgáló rendezvények, kiállítások;
- roma előadóművészek által előadott könnyű-, illetve komolyzenei koncertek, előadások, színházi programok, előadások,irodalmi estek, rendezvények;
- roma nemzetiség kulturális identitásának alapját képező, helyi hagyományok felkutatását, közösségben történő megismertetését, elmélyítését szolgáló programok;
- múzeumok, galériák, helytörténeti kiállítások, levéltárak, faluházak, közösségi házak roma vonatkozású kiállítási anyagának megőrzése, archiválása;
- roma nemzetiségi vonatkozású tudományos konferenciák, kutatói programok szervezése, megrendezése, tudományos értekezések és ismeretterjesztő művek, már lezajlott kutatások eredményei publikálásának támogatása;

#### **Roma nemzetiségi támogatások**

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására  
**Pályázati kiírás**



- a roma nemzetiség hagyományainak, nyelvének ápolását, a roma nemzetiségi identitás erősítését szolgáló gyűjtemények létrehozása;
- közösség helyi, megyei vagy országos szintű kulturális-közéleti tájékoztatását szolgáló romani/beás nyelvű könyvek, irodalmi alkotások, folyóiratok, hírlevelek, magazinok iskolai újságok, megjelentetése, beszerzése *(az Országos Roma Önkormányzat, központi költségvetésből azonos jogcímen támogatott országos nemzetiségi média újságok, lapok, honlapok nem pályázhatnak);*
- romani/beás nyelvű hitéleti programok, roma búcsúk, lelki gondozási események és azokhoz kapcsolódó kulturális programok, anyanyelvi vallásgyakorláshoz szükséges kiadványok;
- képzőművészeti katalógusok, roma nemzetiség életét fotókkal reprezentáló anyanyelvű vagy többnyelvű albumok, naptárak, térképek, kalendáriumok (évkönyvek), CD-ROM-ok, DVD-k, a nemzetiség kulturális hagyományait megőrkítő egyéb digitális kép- és hanghordozók megjelentetése;
- roma nemzetiségi önkormányzatok saját elektronikus honlapjainak létrehozása, működtetése, szerkesztése, roma nemzetiségi nyelvű (romani/beás) tartalombővítése.  
*(Az Országos Roma Önkormányzat, központi költségvetésből azonos jogcímen támogatott országos nemzetiségi média újságok, lapok, honlapok nem pályázhatnak)*

**Figyelem!** A kétnyelvű kiadványok esetében a romani/beás nyelv aránya nem lehet 50%-nál alacsonyabb. A rendezvények/kulturális programok/találkozók programelemek megvalósítására szóló pályázatban a résztvevők tervezett létszámát programonként is meg kell jelölni.

**A támogatás nem használható fel:** falunapok, mikulás napi rendezvények, karácsonyi ünnepek, gyereknapok, sportrendezvény, esélyegyenlőség, egészség, gasztrokultúra stb. önálló megrendezésére, a támogatás tárgya kifejezetten a fenti követelményeknek megfelelő, a roma nemzetiségi hagyományokat, értékeket és kultúrát bemutató programok, események,

**Roma nemzetiségi támogatások**

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására

**Pályázati kiírás**



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

tevékenységek lehetnek, melyekhez a fentiekben felsoroltak kizárólag a kulturális program kísérelő eseményeként támogatható.

## 6.2. II. ROMA NEMZETISÉGI GYERMEKTÁBOROK ALPROGRAM

- Romani/beás anyanyelvi környezetben megvalósuló, roma nemzetiségi programokkal tanítási szünetben szervezendő napközis vagy bentlakásos táborok, illetve tanítási időszakban tervezett erdei iskolák megvalósítása,
- hazai roma fiatalok és roma nemzetiségi oktatásban részt vevő nappali tagozatos általános és középiskolai tanulók (6-18 éves korosztály) részére.
- **roma nemzetiségi tartalommal megvalósítandó táborok típusa:**

|                                       |                            |
|---------------------------------------|----------------------------|
| nyelvoktató                           | kulturális                 |
| hagyományörző                         | zenei                      |
| népismereti                           | hitéleti                   |
| néprajzi                              | olvasótábor                |
| nyelvnemzettel kapcsolatos történelmi | képzőművészeti alkotótábor |

A pályázó vállalja, hogy pályázati célok megvalósítása érdekében bentlakásos tábor esetében **legalább 4 (négy), napközis tábor esetében legalább 5 (öt) egymást követő napon**, vagy azt meghaladó időtartamban – **minimum 10 (tíz) fő tanuló részére** kísérelő részvételével – **tábort szervez** (a résztvevők tanulói jogviszonyát a támogatás felhasználásának elszámolása során, a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon igazolni kell).

**Figyelem!** Kizárólag a pályázatban megadott résztvevő diákok és kísérelőik (minden megkezdett 10 (tíz) fő tanulóra maximum 1 (egy) fő kísérelő) költsége számolható el.

## 6.3. III. ROMA NEMZETISÉGI NYELVOKTATÓ PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSEK TÁMOGATÁSA ALPROGRAM

### Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására

Pályázati kiírás



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

A roma nemzetiségi nyelvek megőrzése és fejlesztése, a pedagógusképzés helyzetének javítása, és a roma nemzetiségi nyelvoktatás hatékonyságának növelése, önálló vagy a roma népismeret keretében az anyanyelvű óvodai, illetve a roma nemzetiségi nyelvoktatással (**romani/beás anyanyelvi, kétnyelvű, nyelvoktató**) összefüggő szaknyelvi, módszertani fejlesztésre irányuló pedagógus-továbbképző programok megvalósításának, valamint a roma nemzetiségi nyelvoktató pedagógusok (óvodapedagógusok, tanítók, tanárok) szakmai együttműködésének elősegítése, jó gyakorlatok összegyűjtése, tapasztalatok megosztása, intézményközi közvetlen együttműködés keretében.

#### 6.4. Pályázat benyújtására jogosultak köre alprogramonként:

##### I-II. Kulturális programok és gyermektáborok alprogram esetén:

- roma nemzetiségi önkormányzatok (helyi, területi, országos);
- roma nemzetiségi önkormányzatok által fenntartott oktatási és kulturális intézmények;
- roma nemzetiségi közfeladatot ellátó köznevelési intézmények (a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény alapján roma anyanyelvi, nyelvoktató és népismereti oktatást/nevelést szervező óvodák, általános iskolák, középiskolák);
- roma nemzetiségi közfeladatot ellátó kulturális intézmények;
- a 2021. december 31-ig Magyarországon nyilvántartásba vett, a nemzetiségi törvény hatálya alá tartozó, alapszabályban/alapító okiratban rögzített cél szerint konkrétan megjelölt roma nemzetiséghez kapcsolódó tevékenységet folytató civil szervezetek;
- a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény alapján nyilvántartásba vett – roma nemzetiségi feladatot vállaló – egyházak, ill. ezen egyházakhoz tartozó belső egyházi jogi személyek, amelyek saját, önálló bankszámlaszámmal rendelkeznek. (KSH 55)

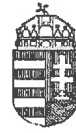
##### III. Pedagógus továbbképzés alprogramban:

###### Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására

Pályázati kiírás

9. oldal



- **Felsőoktatási intézmények:** Roma nemzetiségi pedagógusképzés (kisgyermeknevelő, óvodapedagógus, tanító, tanár), romológia és romani/beás nyelv és kultúra szakok szakmai módszertani **nyelvi műhelyeinek** megszervezésére.
- **Felsőfokú tanintézzettel kötött együttműködési megállapodás keretében:**  
Köznevelési intézmények, roma nemzetiségi önkormányzatok, roma nemzetiségi civil szervezetek - roma nemzetiségi oktatást szervező köznevelési intézményekben (anyanyelvi, kétnyelvű, nyelvoktató óvodában, általános és középiskolában) oktató pedagógusok romani/beás nyelvoktatáshoz kapcsolódó továbbképzésének, szakmai együttműködésének megszervezésére legalább 5 (öt) fő óvodapedagógus, tanító, tanár esetén, amelyek, az alábbiak szerint:
  - megfelelnek a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
  - eleget tettek a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségnek;
  - jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősülnek;
  - nincs esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozása, köztartozása;
  - nem rendelkeznek korábban elnyert 2017-2022. évi Roma nemzetiségi (ROMA-NEMZ) támogatáshoz kapcsolódó lejárt határidejű és be nem nyújtott beszámolási kötelezettséggel.

## 7. **Elszámolható és el nem számolható költségek**

A kiírás keretében kizárólag a pályázatok megvalósításához szorosan kapcsolódó a Kedvezményezett nevére kiállított, a Támogatói okiratban meghatározott támogatási időszakban keletkezett számlák, bizonylatok számolhatók el. Ennek értelmében csak olyan költséget igazoló bizonylatok fogadhatóak el, amelyek a pályázat megvalósítási időszakába esnek és a támogatott pályázati cél megvalósításához közvetlenül kapcsolódnak.





BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

**Kizárólag Magyarország területén megvalósuló programok, rendezvények, táborok, képzések magyar pénznemben kiállított számláinak költségei számolhatók el a támogatás terhére.**

## 7.2. **Elszámolható költségek:**

### **I. Kulturális programok, rendezvények megvalósítása keretében:**

- **Adminisztráció költségei** alson nyomtatvány, irodaszer beszerzés költségei maximum 50 000 Ft összegben.
- **Nyomdaköltség alson elszámolható költségek:** nemzetiségi értékeket, hagyományokat bemutató kiadvány nyomdaköltsége (nyomdai előkészítés - szerkesztés, tördelés, lektorálás - illetve nyomtatás) és roma nemzetiségi kultúra, hagyományok megőrzésére alkalmas kép és hanghordozók (cd, dvd, digitalizálás) költségei.
- **Honlap karbantartás költségei** az alson elszámolható költségek: domain díj, a folyamatos feltöltés, a tárhely díj, tartalomszolgáltatás költsége az elnyert támogatás 10%-a, de maximum 80 000 Ft.
- **Előadók, fellépők költségei** alson elszámolható az oktatók, előadók, fellépők díja;
- **Szerzői jogdíj** alson szerzői jogdíj megbízási szerződés alapján teljesített kifizetés esetén számolható el.
- **Rendezvények költségei** alson elszámolható költségelemek: tolmácsolás, színpadtechnika, hangosítás, zene-, tánc szolgáltatás költsége, terembérlés díja, továbbá konferenciák, programok, szakmai találkozók részvételi díja.
- **Útiköltség, szállás- és étkezés költsége** alson: a kulturális programok, rendezvények során felmerülő költségek az elnyert támogatás maximum 50%-áig.
- **Egyéb beszerzések, szolgáltatások költségei** alson elszámolható a kép- és hanghordozók esetében előállítás (rögzítés), sokszorosítás költségei.

### **Roma nemzetiségi támogatások**

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására  
**Pályázati kiírás**

11. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

- **Pályázatírás költségei** alsorra jelen pályázat előkészítésének, kezelésének, elszámolásának költsége **maximum 50 000 Ft** (pl. pályázatírás, pályázatkezelés, pályázati tanácsadás költsége) összegben.
- **Kommunikációs költség** asoron, a megvalósított tevékenységgel kapcsolatos telefonköltség: kizárólag előfizetési díj, kártyás feltöltés számlával igazolt költsége az elnyert támogatásból maximum 30 000 Ft (telefonkészülék, biztosítási díj, eszközvásárlás, mobil parkolás díja, egyéb díjak nem számolhatók el e soron).
- **Hitéleti programok, nemzetiségi találkozók költségei** asoron: a hitéleti programok megrendezése során felmerülő költségeket (pl.: zarándokút,) nem helyben megrendezendő nemzetiségi találkozó (megyei, országos találkozó) költségeit.
- **Megbízási jogviszony díja (bérszámfejtett), Egyszerűsített foglalkoztatás költsége és a járulékok** asoron elszámolható szerzői jogdíj, megbízási szerződés alapján teljesített kifizetés, valamint a kapcsolódó adók, járulékok, egészségügyi hozzájárulás.

## II. Gyermektáborok

**Kiemelten: Utazás, szállás- és étkezés, napközis tábor esetén bérleti díj költségei** - a programok, cél szerinti tevékenységek feltételeinek biztosításához szükséges, azokat megalapozó, kiszolgáló, fejlesztő és adminisztráló, és a törvényeknek való megfelelést segítő felmerült költségek, illetve egyéb a **programok megvalósításához kapcsolódó vásárolt szolgáltatások** köre (belépők), kizárólag a szolgáltatást nyújtó által kiállított számla alapján.

- **Kommunikációs költségek:** a megvalósított tevékenységgel kapcsolatos számlával igazolt telefonköltség az elnyert támogatásból maximum 20 000 Ft.
- **Rendezvények költségei** (terembérlés, hangtechnika, hangosítás).
- **Adminisztrációs költségek** a szervezet programjához közvetlenül kapcsolódó és a nevére kiállított számlák alapján: (nyomtatvány, irodaszer, fogyóeszközök, foglalkozások anyagköltségei) az elnyert támogatás 10%-áig.
- **Pedagógusok, trénerok, előadók költségei, megbízási díja.**



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

- A megbízási díj tervezésénél az Ávr. 51. § (2) bekezdése figyelembevételével kell eljárni. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 77. § (1) szerinti kereset kiegészítés azzal a megkötéssel, hogy a többletfeladat csak és kizárólag a pályázatban meghatározott tevékenység elvégzésére irányulhat. Adminisztrációs tevékenységre ilyen kiadás nem számolható el.

**Figyelem!** Csak a pályázatban megadott résztvevő diákok és kísérőik (minden megkezdett 10 (tíz) fő tanulóra maximum 1 (egy) fő kísérő) költsége számolható el.

### III. Pedagógus továbbképzési program esetén:

- **Utazás, szállás- és étkezés költsége** alsonon: a programok megvalósításához kapcsolódó vásárolt szolgáltatások költségei – ezen költségek kizárólag a szolgáltatást nyújtó által kiállított számla alapján számolhatók el.
- **Előadók díjazása** alsonon a roma nemzetiségi nyelvterületről származó előadók számlával igazolt költségei.
- **Kommunikációs költség** alsonon a megvalósított tevékenységgel kapcsolatos telefonköltség.
- **Egyéb beszerzések, szolgáltatás vásárlások** alsonon a megvalósított tevékenységgel kapcsolatos költségeket, melyek fenti sorokon nem elszámolhatók.
- **Béreköltség, bérszámfejtett megbízási díj, egyszerűsített foglalkoztatás költsége és a járulékok** elszámolhatók a támogatás terhére.

Fenti költségek csak abban az esetben számolhatók el, amennyiben a pályázat megvalósításához szorosan kapcsolódnak, valamint a pályázati célkitűzés megvalósítása érdekében merülnek fel. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 77. § (1) bekezdése szerinti kereset-kiegészítés, azzal a megkötéssel, hogy a **többletfeladat** csak és kizárólag a pályázatban meghatározott tevékenység előzetes írásbeli szerződés alapján a konkrét feladat elvégzésére irányulhat. Adminisztrációs tevékenységre ilyen kiadás nem számolható el.

#### Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális  
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására  
Pályázati kiírás

13. oldal



**7.3 A Pályázati kiírás keretében az alábbi költségek nem számolhatók el:**

- párhuzamos roma nemzetiségi pályázati (al)kategóriák/alprogramok nevesített céljának megvalósítási költsége;
- munkabér és járulékai, valamint ösztöndíj;
- munkába járás költségtérítése;
- természetbeni juttatások és azok járulékai;
- rendezvényszervezői díj;
- a költségvetési szerv állományába tartozó személy részére megbízási díj (tervezésénél az Ávr. 51. § (2) bekezdése figyelembevételével kell eljárni). Költségvetési szerv esetén adminisztrációs tevékenységre, pályázat figyelési tevékenységre, rendezvényszervezői tevékenységre megbízási díj, mint kiadás nem számolható el;
- szeszesital, dohányáru;
- hiteltörlesztés és hitelkamat;
- adók módjára behajtható fizetési kötelezettségek (bírságok), késedelmi kamatok;
- beruházás, tárgyi eszköz beszerzés; építési és felújítási költségek;
- közüzemi díj típusú kiadások, karbantartások, javítások;
- a megvalósított tevékenységgel kapcsolatos telefonköltséggel egy számlán számlázott készülék biztosítási díj, eszközvásárlás, mobil parkolás díja, egyéb díjak;
- alvállalkozó bevonásával teljesített szolgáltatás és közvetített szolgáltatás költsége;
- külföldön megvalósított, külföldi szervezet által kiállított, vagy külföldi pénznemben kiállított számla összege;
- regisztrációs díj;
- számviteli szolgáltatások és pénzforgalmi szolgáltatások költségei (könyvelési díj, bankköltség);
- nem a szállásadó (táborok), étkeztést nyújtó szervezet által kiállított számla összege,
- a pályázat költségvetésében nem tervezett kiadások.

**7.4 A támogatás felhasználásával összefüggő a 200 000 Ft, azaz kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű személyi jellegű kifizetések, bérleti díjak és áru beszerzése**

**Roma nemzetiségi támogatások**



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

vagy szolgáltatás megrendelése csak a vonatkozó írásbeli szerződések alapján támogathatóak.

- 7.5 A pályázó hivatalos képviselője, illetve a támogatott pályázat megvalósításába közreműködőként bevont, a hivatalos képviselő által képviselt más önkormányzat, civil, vagy gazdasági szervezet részére – jogcímtől függetlenül – a támogatás terhére nyújtott kifizetések nem számolhatók el.

**FIGYELEM!** Az elszámolás részletes szabályait a nyertes pályázók részére kibocsátásra kerülő támogatói okirat (a továbbiakban: Támogatói okirat), az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) és a pályázati útmutató (a továbbiakban: Pályázati Útmutató) tartalmazza. Az elszámolható költségekről a Pályázati Útmutató végén található „*Segédlet az alsorokon elszámolható költség típusokhoz*” pályázatonkénti táblázatában található bővebb információ.

## 8. A pályázatok benyújtásának módja

- 8.1. Pályázatot kizárólag elektronikusan az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER) lehet benyújtani, magyar nyelven.
- 8.2. Egy pályázó – különböző célokra – kizárólag 1 (egy) pályázatot nyújthat be jelen Pályázati kiírás keretében. Több pályázó ugyanazon pályázat részfeladatának megvalósítására nem nyújthat be pályázatot jelen Pályázati kiírás keretében. A pályázat elektronikus benyújtásának egyes lépéseit a felhasználói kézikönyvben leírtak szerint kell elvégezni.

## 9. Regisztráció



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

**FIGYELEM!** Az EPER-t a [www.tef.gov.hu](http://www.tef.gov.hu) oldalon lehet elérni. A pályázat benyújtását megelőzően minden, regisztrációval nem rendelkező pályázónak regisztrálnia kell, amelyhez rendelkeznie kell egy érvényes e-mail címmel.

A pályázatok benyújtása során, a pályázat benyújtási határidejéig a pályázónak az adott pályázati évben megjelenő kiírás vonatkozásában egyszeri regisztrációs díjat kell megfizetnie, amelynek összege **3 000 Ft**, azaz háromezer forint. A díjat átutalással, a következő számlaszámra kell befizetni: 10032000-00359191-00000000 Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság, és a befizetést a pályázat benyújtásakor igazolni kell.

**Új pályázó esetén** az EPER-ből kinyomtatott Regisztrációs Nyilatkozat (amelyet a szervezet képviselőjének/képviselőinek kell aláírnia) egy eredeti példányát postai úton legkésőbb a pályázat benyújtási határidejéig kell megküldeni az alábbi postacímre:

**Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság**  
**Támogatásirányítási Főosztály**  
Budapest  
Szegedi út 35-37.  
1135

**Ha érvényes regisztrációval rendelkezik**, kérjük, ellenőrizze az EPER-ben megadott adatait. Amennyiben változás történt vagy módosítást lát szükségesnek, a kinyomtatott módosított Regisztrációs Nyilatkozat (amelyet a szervezet képviselőjének/képviselőinek kell aláírnia) egy eredeti példányát postai úton legkésőbb a pályázat benyújtási határidejéig kell megküldeni a fenti postacímre. Ha regisztrált adataiban nem történt változás úgy Regisztrációs nyilatkozat beküldése nem szükséges.

A regisztrációs díj befizetésekor kérjük, hogy az EPER-ben véglegesített pályázat esetén a szervezet adószámát, továbbá a kiírás kódját (**ROMA-NEMZ-24**) szíveskedjen feltüntetni a megjegyzés rovatban. (Tankerületi fenntartású köznevelési intézmények esetében a megegyező adószám miatt, minden esetben a szervezet nevének vagy a felhasználónév feltüntetését)



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

szükséges!) A regisztrációs díjat a pályázat benyújtási határidejéig kell a Lebonyolító számlájára befizetni.

**FIGYELEM!** A regisztrációs díj határidőre történő meg nem fizetése a pályázat érdemi vizsgálat nélküli elutasítását vonja maga után.

A regisztrációs díjat a 2024. évi roma nemzetiségi célú támogatásokra vonatkozóan egy szervezet csak egyszer köteles megfizetni.

Más Pályázati kiírásokra befizetett regisztrációs díj a roma nemzetiségi pályázatoknál nem érvényesíthető. Magánszemély számlájáról történő befizetést a Lebonyolító nem tud elfogadni, az visszautalásra kerül, a befizetésnek mindenképpen a pályázó szervezet számlaszámáról szükséges megtörténnie.

## 10. Benyújtandó dokumentumok

A pályázat véglegesítéséig az elektronikus felület kitöltése mellett az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

| Dokumentum megnevezése   | Benyújtás módja   |
|--|---|
| <p><b>a) A pályázó jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának <u>hitelesített másolata, illetve közhiteles nyilvántartásból származó dokumentum:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Oktatási, nevelési, tudományos, kulturális, hagyományörző, muzeális és közgyűjteményi tevékenységet folytató költségvetési szervek részéről a roma nemzetiségi tevékenység ellátását tartalmazó nyilatkozat (intézményi szakmai alapidokumentum) benyújtása szükséges.</li> <li>▪ Roma nemzetiségi önkormányzatok esetében az ellenőrzés a Magyar Államkincstár adatbázisából történik az elektronikus rendszerben regisztrált adószám alapján.</li> </ul> | <p>Elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén</p> |
|  | <p>Dokumentum beküldése nem szükséges;</p>              |

### Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására  
Pályázati kiírás

17. oldal



|   |  |
|---|--|
| <p>Az adószám egyezőségének ellenőrzése a nemzetiségi önkormányzatok felelőssége.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Jogi státuszú pályázó</b> esetében: a pályázat benyújtásakor hatályos létesítő okirat rögzítése kötelező.</li> <li>▪ <b>Civil szervezetek</b> esetében a <a href="http://www.birosag.hu">www.birosag.hu</a> bejegyzett adatai alapján történik az ellenőrzés. (Amennyiben a bejegyzésben a roma nemzetiségi tartalom Njtv. 2.§ 14. nem szerepel, az Alapító okirat feltöltése szükséges).</li> <li>▪ <b>Egyházi fenntartó</b> esetén nyilvántartásba vételi okirat/Egyházfőhatósági igazolás hitelesített másolata.</li> </ul> <p><b>Figyelem!</b> Befogadási kritérium ellenőrzéséhez szükséges, nem hiánypótolható!</p> | Elektronikusan az EPER-ben a pályázat felületén  |
| <p><b>b) Az igényelt támogatási összeg alapjául szolgáló árajánlat.</b></p> <p><b>Figyelem!</b> Az árajánlatnak kötelezően tartalmaznia szükséges a mellékletek között megtalálható árajánlat bekérő sablonban rögzített adatokat. <u>Kivételt képez a saját beszerzésű étel/étkezés, melyhez a mellékletek között megtalálható költségkalkuláció sablon kitöltése szükséges!</u></p>   | Elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén |
| <p><b>c) A regisztrációs díj befizetését igazoló bankkivonat másolata.</b></p>  | elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén |
| <p><b>d) Tudományos konferenciák, kutatóprogramok szervezéséhez kapcsolódó pályázat</b> esetén a szakmai referenciák rövid szöveges bemutatása, a konferenciák adatainak (időpont, helyszín, várható létszám, konferencia előadói, témái, kutatóprogram bemutatása) feltüntetése.</p>   | elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén |
| <p><b>e) Közgyűjtemény állományának gyarapítása, nyomdakész alkotások kiadásához, illetve publikálásához kapcsolódó pályázat</b> esetén a megvásárolandó / kiadandó könyvek, hanghordozók címlistája, árral megjelölve/árajánlat (cégszerű aláírással ellátva szkennelt formátumban).</p>   | elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén |
| <p><b>f) Hitéleti programok és táborok pályázat</b> esetén a hitéleti vezető részvételi szándéknyilatkozata. (cégszerű aláírással ellátva szkennelt formátumban).</p>   | elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén |
| <p><b>g) Roma nemzetiségi önkormányzatok</b> esetén a pályázat benyújtásáról szóló testületi határozat. (Feltöltése cégszerű aláírással ellátva szkennelt formátumban).</p>   | elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén |

**Roma nemzetiségi támogatások**





|  |  |
|--|--|
| <b>h) Civil szervezet táborpályázata során az adott település (ahonnan a tanulókat vinni szándékozik) nemzetiségi önkormányzatával, vagy települési önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás.</b> | elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén |
| <b>i) Összeférhetlenségi nyilatkozat és érintettségről szóló közzétételi kérelem (cégszerű aláírással ellátva szkennelt formátumban).</b>  | elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén |

## 11. A pályázat befogadása, formai vizsgálata és tartalmi bírálata

A pályázatokat a Lebonyolító ellenőrzi. A benyújtott (véglegesített) pályázatokat az EPER automatikusan iktatja, és pályázati azonosítóval látja el.

### 11.1. A Pályázat befogadása, az ellenőrzés és a hiánypótlás folyamata

A Pályázat befogadásáról a Lebonyolító a pályázat benyújtását követő 7. (hetedik) napig elektronikus befogadó nyilatkozatot bocsát a Pályázó rendelkezésére, vagy további érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a Pályázatot.

### 11.2. A beérkezést követően az alábbiak vizsgálatára kerül sor:

- a pályázat a Pályázati kiírás 3. pontjában meghatározott határidőig benyújtásra került;
- az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket;
- a pályázó a Pályázati kiírásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik. A Lebonyolító ezt a kritériumot a Pályázati kiírás 10. pontjában kért, a pályázat véglegesítéséig benyújtott dokumentumok, valamint az ott megadott esetekben az adószám alapján ellenőrzi.

A befogadási kritériumoknak megfelelő pályázat befogadásra kerül. A befogadási kritériumoknak meg nem felelő, illetőleg ha a be nem nyújtott dokumentumok hiánya miatt a kritériumok ellenőrzése teljes körűen nem lehetséges, a pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül. A pályázót mindkét esetben elektronikus úton tájékoztatja a Lebonyolító.

### Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására

Pályázati kiírás



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

**Figyelem!** Azon Pályázatokat, amelyek nem kerülnek véglegesítésre, a Lebonyolító nem tekinti benyújtott Pályázatnak és formai ellenőrzésnek sem veti alá.

**11. 3. A beérkező pályázatok érvényességi (formai) ellenőrzését a Lebonyolító végzi. A befogadott pályázat érvényes, ha az alábbi feltételek mindegyikének együttesen megfelel:**

- a pályázati program összhangban van a Pályázati kiírásban foglalt célokkal;
- a pályázó érvényes regisztrációval rendelkezik;
- valamennyi melléklet csatolásra került és a Pályázati kiírásnak megfelel (oldalhű digitális másolat került felcsatolásra, a dokumentum olvasható);
- a pályázat, valamint a mellékelt dokumentumok adatai között nincs ellentmondás;
- a regisztrációs díj összege a pályázat benyújtási határidejéig befizetésre került a 9. pontban megadott számlára, közlemény rovatban egyértelműen feltüntetve a kért azonosítókat (adószám, kiírás kódja (ROMA-NEMZ-24));
- a Pályázó nem rendelkezik korábban elnyert Roma nemzetiségi támogatáshoz kapcsolódó lejárt határidejű és be nem nyújtott beszámolási kötelezettséggel.

**11.4. Amennyiben a Lebonyolító a befogadott pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a Pályázati kiírásban, Pályázati Útmutatóban és az adatlapban (EPER elektronikus felülete) foglalt feltételeknek, a pályázót 1 (egy) alkalommal, az elektronikus rendszeren keresztül kiküldött értesítésében 7 (hét) napos hiánypótlási határidő kitűzésével, a hiányzó adat vagy dokumentum megnevezésével hiánypótlásra hívja fel. A hiánypótlási határidő a hiánypótlás kibocsátását követő napon kezdődik, függetlenül attól, hogy azt a Pályázó (vagy meghatalmazottja) elolvasta-e vagy sem. A hiánypótlásra felhívó értesítés elolvasásának elmulasztása esetén igazolásnak helye nincs. A pályázó által történő hiánypótlásra, adatmódosításra kizárólag a Lebonyolító által meghatározott időben kerülhet sor.**

**11. 5. A pályázat érvénytelen, hiánypótlásra nem kerül sor a következő esetekben:**

- teljesen üres csatolt dokumentum(ok) esetében;

**Roma nemzetiségi támogatások**

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális  
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására  
Pályázati kiírás

20. oldal



- a Pályázati kiírás 1. pontjában rögzített céltól eltérő pályázati cél esetében, valamint amennyiben a pályázatban bemutatott pályázat a Pályázati kiírás 6. pontja alapján nem támogatható;
- a pályázat olyan pályázat megvalósítására került benyújtásra, amely párhuzamosan meghirdetett nemzetiségi Pályázati kiírás (ROMA-NEMZ-CISZ-24 vagy más ROMA-NEMZ-KUL-24 alkategória) keretében lett volna támogatható.

**11.6. Amennyiben a hiánypótlás a pályázó hibájából nem,- vagy nem teljes körűen történik meg, illetve nem határidőre valósul meg, úgy a kiírásnak megfelelően a pályázat érvénytelennek minősül, amiről a Lebonyolító értesítést küld az elektronikus rendszeren keresztül a pályázónak. Az érvényes pályázatokat a Lebonyolító továbbítja a tartalmi bírálatot végző testületnek és a döntést hozó Támogatónak.**

**11.7. A tartalmi értékelés szempontjai:**

- részletesen kifejtett (éves- és középtávú) programterv tartalma, célja, a pályázat megvalósítása során tervezett tevékenység céljainak realitása, átláthatósága és várható eredményeinek összhangja;
- a pályázatban bemutatott program alkalmas-e az adott roma közösség nemzetiségi identitásának megőrzésére, a roma nemzetiségi nyelv (romani/beás) használatának elősegítésére és a közösségi tevékenység színvonalas ellátására;
- a pályázó szervezet tevékenységi és működési köre (országos, regionális, helyi érdekű) működéssel és a tevékenységgel elérendő közösség nagysága, létszáma;
- a pályázat megvalósítása során tervezett együttműködések tartalma, megalapozottsága és megfelelő dokumentáltsága;
- a költségek (bevételek/kiadások) realitása tervezett kiadások indokoltsága és hatékonysága
- korábbi évek elszámolásai határidőben benyújtásra kerültek-e, keletkezett visszafizetési kötelezettség határidőben megfizetésre került-e.

**Roma nemzetiségi támogatások**



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

**11.8.** A benyújtott pályázatokról a Döntés előkészítő Értékelő Albizottság (a továbbiakban: DEB) szakmai bírálata alapján, a Roma Nemzetiségi Támogatási Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) döntési javaslatot terjeszt fel a Támogató részére. A Támogató a javaslat figyelembevételével hozza meg a döntését.

Az értékelési szempontokat a Támogató a Bizottsággal egyeztetve határozza meg.

## **12. Döntéshozatal és kiértékelés**

A beérkezett pályázatok támogatásáról, a Bizottság javaslata alapján a Támogató dönt. A Lebonyolító a nyertes pályázók listáját, a megítélt támogatási összegeket, a támogatás célját a döntést követően a Lebonyolító internetes honlapján közzéteszi, ezt követően **EPER-ben tájékoztatja a pályázókat a pályázat eredményéről, valamint a Támogatói okirat kibocsátásához benyújtandó dokumentumok köréről és a benyújtás határidejéről.**

## **13. Támogatói okirat kiállítása**

**13.1.** A Lebonyolító a nem központi költségvetési szervi formában működő nyertes pályázó részére Támogatói okiratot (a továbbiakban: Támogatói okirat) állít ki, amennyiben minden, a 13.2. pont szerinti dokumentum, a támogatási döntés közzétételétől számított legkésőbb 60 (hatvan) napon belül rendelkezésre áll. A támogatási döntés érvényét veszíti, ha a támogatásról szóló értesítés kézbesítésétől számított legkésőbb 60 (hatvan) napon belül a pályázó hibájából nem jön létre a támogatási jogviszony. A központi költségvetési szervi formában működő nyertes pályázóval a Támogató költségvetési megállapodást köt.

### **13.2. A Támogatói okirat kibocsátásához szükséges dokumentumok:**

#### **Roma nemzetiségi támogatások**

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására

**Pályázati kiírás**

22. oldal



| Dokumentum megnevezése  | Benyújtás módja   |
|---|---|
| <b>Minden nyertes pályázó részéről kötelezően benyújtandó</b>   |   |
| 1. számú melléklet – A nyertes pályázó nyilatkozata.  | elektronikusan, EPER felületén nyertes pályázó képviselőjének cégszerű aláírásával                                      |
| 2. számú melléklet – A nyertes pályázó nyilatkozata a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről.   | elektronikusan, EPER felületén nyertes pályázó képviselőjének cégszerű aláírásával                                      |
| 3. számú melléklet – Felhatalmazó levél: A nyertes pályázó valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó felhatalmazó levél azonnali beszédési megbízás alkalmazásához.<br><br>Amennyiben a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.<br><br>(Felhatalmazó levél sablonja letölthető: <a href="http://www.tef.gov.hu">www.tef.gov.hu</a> )   | papíralapú <b>eredeti példány</b> nyertes pályázó képviselőjének cégszerű aláírásával, pénztintézet által ellenjegyezve |
| 4. számú melléklet – Antikorrupciós nyilatkozat.  | elektronikusan, EPER felületén nyertes pályázó képviselőjének cégszerű aláírásával                                      |
| Köztartozásmentes adózási adatbázisban való szereplésről igazolás/ NAV által kiadott, 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolás (beküldése abban az esetben kötelező, amennyiben a nyertes pályázó a NAV köztartozás mentes adózási adatbázisában nem szerepel).   | elektronikusan, EPER felületén  |
| A pályázatban igényelt támogatási összegtől alacsonyabb összegben megítélt támogatás esetén a költségterv EPER-en keresztül történő módosítása a ténylegesen megítélt támogatási összegnek megfelelően, mely a pályázat módosításának minősül. Amennyiben a nyertes pályázó szükségesnek látja, a tervezett indikátorok módosítása a kért és a megítélt támogatás különbségével arányos mértékben.<br><br><b>Figyelem!</b> Támogatói okirat a kért teljes vagy attól alacsonyabb támogatás megítélése esetén is csak akkor adható ki, ha a költségterv el nem számolható költséget nem tartalmaz! | EPER-ben a költségvetés adatlap módosításával   |



|   |  |
|---|--|
| <p>Ha a támogatott pályázat megvalósítása hatósági engedélyhez kötött, akkor szükséges a jogerős hatósági engedély hitelesített másolata vagy annak igazolása, hogy a hatósági engedély beszerzése iránti jogi lépéseket a nyertes pályázó megtette.</p>  | elektronikusan, EPER felületén   |
| <b>Amennyiben a pályázónak nem volt a Lebonyolítónál három éven belül nyertes pályázata, vagy a 2023. évhez képest a szervezet adataiban változás történt</b>   |  |
| <p>A nyertes pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett, vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírási/címjegyzék minta közjegyző által hitelesített másolata. A benyújtott okirat kiállításának dátuma nem lehet a pályázat benyújtásának napjától számított 90 napnál régebbi. Amennyiben a nyertes pályázó szervezet által benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma régebbi, mint a pályázat benyújtásától számított 30 nap, a nyertes pályázó szervezetnek nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a pályázat benyújtásától számított 30. nap.</p>  | papíralapú hitelesített példány  |
| <p>A pályázó jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának hitelesített másolata:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• oktatási, nevelési, tudományos, kulturális, hagyományőrző, muzeális és közgyűjteményi tevékenységet folytató költségvetési szervek részéről a roma nemzetiségi tevékenység végzését tartalmazó nyilatkozat (intézményi szakmai alapidokumentum) benyújtása szükséges.</li><li>• Civil szervezetek esetében Alapító okirat feltöltése kötelező;</li><li>• <b>Roma nemzetiségi önkormányzatok</b> részéről a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásából (<a href="https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ext/torzskonyv">https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ext/torzskonyv</a>)</li><li>• Egyházi szervezetek esetében:<br/><a href="https://kormany.hu/miniszterelnokseg/vallasi-kozossegi-nyilvantartasok-kozzetetele">https://kormany.hu/miniszterelnokseg/vallasi-kozossegi-nyilvantartasok-kozzetetele</a>. nyilvántartásából nyomtatott adatlap.</li></ul> | elektronikusan, EPER felületén nyertes pályázó képviselőjének cégszerű aláírásával |

**Roma nemzetiségi támogatások**

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására  
**Pályázati kiírás**



|  |  |
|--|--|
| <b>Egyházi pályázó esetén:</b> ha a pályázó egyház nyilvántartásba nem vett belső jogi személye, egyházi jogi személy képviselőjének a nyilatkozata a pályázó nevééről, székhelyéről és képviselőjének személyéről, valamint arról, hogy a pályázó az általa képviselt egyház, egyházi jogi személy szervezeti egysége, és az egyház alapszabálya alapján jogi személyiséggel rendelkezik. | elektronikusan, EPER felületén   |
| Pénzforgalmi bankszámlaszerződés másolata.   | elektronikusan, EPER felületén   |
| <b>Amennyiben a pályázónak volt Lebonyolítónál három éven belül nyertes pályázata és az adataiban változás nem történt, abban az esetben a kötelező mellékletek mellett:</b>   |  |
| 5. számú melléklet: Kedvezményezett nyilatkozata a Lebonyolítóhoz három éven belül benyújtott dokumentumokról. Amennyiben időközben az adatokban változás állt be, abban az esetben aláírási címpéldány és a módosított nyilvántartásba vételt igazoló dokumentumot is szükséges megküldeni.   | elektronikusan, EPER felületén nyertes pályázó képviselőjének cégszerű aláírásával |

**13.3. Módosítási kérelem esetében új költségvetési sor nyitására nincs lehetőség, kizárólag az eredeti pályázatban betervezett költségvetési sorok közötti átcsoportosítás lehetséges.** Módosítási kérelemben a tábor típusa (napközis/bentlakásos típusa) nem változtatható tekintettel arra, hogy a támogatási összeg ennek megfelelően kerül meghatározásra. **Amennyiben módosítási kérelem kerül benyújtásra, szükséges a módosított programterv, az aktualizált árajánlatok feltöltése is.**

**13.4.** A Lebonyolító a beérkezett dokumentációt megvizsgálja. Amennyiben a Támogatói okirat kibocsátásához szükséges dokumentumok valamelyike nem áll rendelkezésére vagy hiányos, a Kedvezményezettet az EPER-ben küldött üzenetben 8 (nyolc) napos határidővel, 1 (egy) alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben a Kedvezményezett a hiánypótlást nem, vagy késedelmesen teljesíti, a Lebonyolító erről tájékoztatja a Támogatót, és indítványozza a támogatói döntéstől való elállást. A Lebonyolító a Támogató döntéséről értesíti a Kedvezményezettet.



- 13.5. A Kedvezményezettnek – a Támogatói okirat kibocsátásához szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén – a Támogatói okirat kibocsátását a Lebonyolító végzi.
- 13.6. A támogatás visszafizetésének biztosítása, valamint a támogatás visszavonása esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató a Támogatói okiratban megfelelő biztosíték kikötéséről rendelkezik.
- 13.7. **Biztosítékként a Támogatói okirat kibocsátásához a Kedvezményezettnek be kell nyújtania a Lebonyolítóhoz valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozóan, a Támogató javára szóló, csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatát pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés 35 (harmincöt) napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt. A biztosítékadási kötelezettség elmulasztása esetén Támogatói okirat nem bocsátható ki.**
- 13.8. **Nem bocsátható ki Támogatói okirat annak, aki**
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
  - jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
  - az Áht 48/B. §-a alapján nem részesíthető költségvetési támogatásban;
  - a Támogatói okirat kibocsátásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
  - nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek;
  - a 2017-2022. év közötti nyertes Roma nemzetiségi támogatáshoz kapcsolódó, 100 000 Ft, azaz százezer Forint tőkeösszeget meghaladó mértékű, valamint a részletfizetési





engedély megléte esetén lejárt határidejű visszafizetési kötelezettségének nem tett eleget;

- az Ávr. 96. §-ban meghatározott okok felmerülése esetén.

## 14. Támogatás folyósítása

14.1. A támogatás folyósítására a nem központi költségvetési szerv formájában működő nyertes pályázó esetén a Támogatói okirat EPER-ben történő megküldésétől számított 30 (harminc) napon belül 1 (egy) összegben kerül sor. A támogatás kifizetésének feltételeit, a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának határidejét és tartalmi követelményeit a Támogatói okirat vagy költségvetési megállapodás, az ÁSZF és a Pályázati Útmutató tartalmazza.

14.2. A központi költségvetési szerv formájában működő nyertes pályázó esetén a támogatás biztosítása előirányzat-átcsoportosítással, **kizárólag pénzügyi intézménynél vagy a Magyar Államkincstárnál vezetett fizetési számlára, banki átutalással történik.**

14.3. A roma nemzetiségi önkormányzatoknak a nemzetiségi törvényben meghatározott határidőig eleget kell tenniük az államháztartási kötelezettségeiknek, ennek hiányában részükre a támogatás nem folyósítható:

- Magyar Államkincstárhoz benyújtották a költségvetési beszámolójukat, valamint
- az illetékes vármegyei kormányhivatalhoz benyújtották a testület által elfogadott – **adott évi költségvetésről, és az előző évi zárszámadásukról** szóló – határozataikat.

## 15. Nyilvánosság

15.1. A Kedvezményezett vállalja, hogy a pályázatról és annak megvalósításáról, eredményeiről szóló szöveget és fotót tartalmazó beszámolót, valamint a

### Roma nemzetiségi támogatások



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

Támogató/Belügyminisztérium, és a Lebonyolító/Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság megnevezését és hivatalos grafikai logóját megjelenítve, kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban, honlapján, híradásaiban közzéteszi úgy, hogy az a pályázat lezárásától legalább 2025. december 31. napjáig elérhető legyen. Amennyiben a Kedvezményezett nem rendelkezik honlappal, úgy az információt a helyben szokásos módon teszi közzé.

- 15.2. Amennyiben a kedvezményezett beszámolója keretében a 15.1. pontban foglaltakat nem vagy hiányosan tudja igazolni, úgy az a megítélt támogatás 5%-ának visszavonását eredményezi.
- 15.3. A Lebonyolító a Pályázati kiírás keretében megvalósuló eredmények népszerűsítése, a roma nemzetiségi közösség ismertségének és elismertségének növelése céljából – a program jellegétől függően – a pályázat tevékenységeivel kapcsolatban a nyertes pályázóktól a pályázatban megadottakon felül további adatokat kérhet.
- 15.4. Pályázó haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásszerzést követő 8 (nyolc) napon belül köteles tájékoztatást adni, amennyiben a Támogatóit okiratban meghatározott támogatott pályázat módosítására kerül sor, vagy akadályoztatás esetén változás következik be.
- 15.5. A pályázattal kapcsolatosan kezelt személyazonosításra alkalmatlan adatok és a pályázatra vonatkozó adatok esetében a pályázó által szolgáltatott adatok statisztikai célra felhasználhatóak, közzétehetőek és továbbíthatóak.
- 15.6. Pályázók gondoskodnak a *természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)* szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendeletének (GDPR) megfelelően az adatkezelésről történő kölcsönös tájékoztatásukról. A

**Roma nemzetiségi támogatások**

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására  
Pályázati kiírás

28. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

Belügyminisztérium adatkezelési tájékoztatója a Magyarország Kormánya - Adatkezelési tájékoztató (kormany.hu) oldalon érhető el.

## 16. Elszámolás

16.1. A támogatást a Támogatói okiratban meghatározott célra és időszakban lehet felhasználni.

A támogatás jogszerű felhasználásáról a támogatóit okirat vagy költségvetési megállapodás, az ÁSZF és a Pályázati Útmutató alapján kell **szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás (a továbbiakban együtt: „Beszámoló”)** keretében elszámolni.

16.2. A kedvezményezett a pályázatában tervezett pályázatról, megvalósított értékeiről a szakmai beszámoló részeként beszámol. A szakmai beszámolót a Kedvezményezettnek a 16.1. és 16.2. pontban foglaltakra figyelemmel kell elkészítenie.

### Szakmai beszámoló javasolt elemei:

- Szöveges beszámoló (célok, eredmények, tapasztalatok).
- Fotódokumentáció – időbélyegzővel ellátott: Program/Tábor időpontját és megvalósítási körülményeit tükröző helyszín, belső tér, utazás, foglalkozások, programok, csoportkép. Az időbélyegző a csatolt fotókra kötelező (ingyenes applikáció letöltésével elkészíthető).
- A programok kezdetekor tanulókkal, szüleikkel hozzájáruló nyilatkozat kitöltése szükséges, hogy a fotózáshoz hozzájárulnak.
- Tanulók érvényes diákigazolvány másolata.
- Jelenléti íveket dátummal, hellyel szükséges vezetni.

16.3. Amennyiben a Beszámoló a Támogatói okiratban rögzített határidőig nem kerül benyújtásra, vagy a benyújtott Beszámoló hiányos, a Lebonyolító a kedvezményezettet

### Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására  
**Pályázati kiírás**

29. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

az **EPER-ben küldött üzenetben**, 15 (tizenöt) napos határidővel hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben a kedvezményezett a felszólításban megjelölt határidőre sem teljesíti a beszámolási vagy hiánypótlási kötelezettségét, illetve a fennmaradó hiányosságokra további hiánypótlási felszólítás kiküldése válik szükségessé, a Lebonyolító az **EPER-ben küldött üzenetben**, 8 (nyolc) napos határidővel második felszólítást küld a kedvezményezett részére. Amennyiben a kedvezményezett a második hiánypótlást sem teljesíti vagy nem teljeskörűen teljesíti, úgy a támogatás felhasználása jogosulatlan igénybevételét és a támogatási összeg visszakövetelését állapítja meg a Lebonyolító. A felhasznált támogatás és jogosulatlan felhasználás vonatkozásában szintén a visszakövetelést állapítja meg a lebonyolító.

**FIGYELEM!** Az elektronikus pályázat sajátosságai alapján **az EPER-ben küldött üzenet hivatalos írásos értesítés**, amely a kiküldéssel kézbesítettnek számít, a hiánypótlásra megadott határidő a kiküldés napjától számítódik. A pályázó a pályázat benyújtásával vállalja, hogy a teljes pályázati folyamat során az elektronikus rendszeren keresztül érkező hivatalos üzeneteit figyelemmel kíséri.

Amennyiben a Kedvezményezett a fizetési felszólításban foglaltak szerint az abban rögzített határidőig a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, úgy a Lebonyolító intézkedik az Ávr. 84. § (2) bekezdése szerinti inkasszóra felhatalmazó nyilatkozat érvényesítése érdekében. A felhatalmazó nyilatkozat a Kedvezményezettnek a megvalósítás időszakára is vonatkozó, a Kedvezményezett számlavezető pénzintézete által ellenjegyzett, a kötelezettségvállalás dokumentumában meghatározott ellenőrzési határidőjével megegyező, a BM javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, kizárólag a Lebonyolító írásbeli hozzájárulásával visszavonható, beszédési megbízásra felhatalmazó nyilatkozata, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 (harmincöt) napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt. Amennyiben a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről;

#### **Roma nemzetiségi támogatások**

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális  
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására

**Pályázati kiírás**

30. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

Amennyiben az Áht. 50/A. §-a szerinti inkasszó felhatalmazó levél érvényesítése sikertelen, akkor a Lebonyolító ennek tényéről és a követelés behajtásával kapcsolatban már megtett intézkedésekről a Támogatót tájékoztatja. Lebonyolító az Áht. 53/A. § (3) bekezdésében foglaltak alapján intézkedik az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásról, amelyről a Kedvezményezett részére tájékoztatást küld. Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 246. § (1) bekezdésének f) pontjában foglaltak alapján a Lebonyolító jogosult szükség esetén az Áht. 53/A. § (3) és (4) bekezdésében meghatározott esetekben az adóhatóságnál kezdeményezni a Kedvezményezett adószámának törlését.

Amennyiben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatással összefüggésben keletkező visszafizetési kötelezettséget a Lebonyolító által meghatározott hatánapig nem teljesíti, Lebonyolító jogosult szükség esetén peres eljárást indítani a Kedvezményezettel szemben.

**Figyelem!** A támogatás terhére elszámolható költségeket forintban kell megállapítani. A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszege nem számolható el a támogatás terhére.

A pályázat végrehajtása során a közbeszerzésekről szóló 2015.évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait..

## 17. Kifogás

A pályázati úton biztosított támogatás esetén **a támogatás államháztartáson kívüli igénylője**, vagy a kedvezményezett, a Lebonyolítónál **kifogást nyújthat be**, ha a pályázati eljárásra, vagy a támogatói döntés meghozatalára, a Támogatói okiratok kiadására, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a Pályázati kiírásba, vagy a Támogatói okiratba ütközik. A kifogást az Ávr. 102/D. §-a alapján a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül írásban lehet benyújtani.

### **Roma nemzetiségi támogatások**

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális  
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására  
**Pályázati kiírás**

31. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

A kifogásra vonatkozó további szabályokat a Pályázati Útmutató 19. pontja tartalmazza.

## 18. További információ

A Támogató, a Lebonyolító, illetve a jogszabály által az ellenőrzésükre feljogosított szervek (különösen az Állami Számvevőszék, Közigazgatási Ellenőrzési Hivatal) jogosultak a támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzése céljából a pályázat megvalósításának folyamatba épített, illetve utólagos ellenőrzésére. A Kedvezményezett az ellenőrzések során köteles együttműködni az ellenőrzést végző szervezetekkel, illetve a pályázat zárását követően köteles biztosítani, hogy a pályázatban a dokumentumok őrzésére kijelölt helyen a pályázati dokumentáció teljes anyaga rendelkezésre álljon. A helyszín változásáról köteles haladéktalanul tájékoztatni a Lebonyolítót. E kötelezettség megszegése esetén Támogató jogosult – a kötelezettség fennállásának időtartama alatt – a támogatás jogosulatlan igénybe vételére vonatkozó szankciók alkalmazására. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, vagy a Támogatói okirat kibocsátását megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő 5 (öt) évig kerülhet sor.

### 18.1 A ROMA-NEMZ-KUL-24 kódjelű pályázati csomag dokumentumai:

- ROMA-NEMZ-KUL-24 kódjelű Pályázati kiírás,
- ROMA-NEMZ-24 kódjelű Pályázati Útmutató,
- Általános Szerződési Feltételek.

A pályázati csomag dokumentumai egységes és megbonthatatlan egésznek alkotnak, a bennük foglaltak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

### 18.2 Mellékletek:

- 1. számú melléklet – A nyertes pályázó nyilatkozata

#### Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális  
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására  
**Pályázati kiírás**

32. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI  
FŐIGAZGATÓSÁG

- 2. számú melléklet – A nyertes pályázó nyilatkozata a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről
- 3. számú melléklet – Felhatalmazó levél
- 4. számú melléklet – Antikorrupciós nyilatkozat
- 5. számú melléklet – Kedvezményezett nyilatkozata a Lebonyolítóhoz három éven belül benyújtott dokumentumokról.
- Lemondó nyilatkozat

**18.3** A ROMA-NEMZ-KUL-24 kódjelű pályázati csomag dokumentumai, és mellékletei letölthetők a Lebonyolító honlapjáról [www.tef.gov.hu](http://www.tef.gov.hu).

**18.4.** A pályázattal kapcsolatos további információkat a [www.tef.gov.hu](http://www.tef.gov.hu) honlapon, valamint az ott feltüntetett ügyfélszolgálati elérhetőségeken kaphat.